Принят
на заседании педагогического совета
«09» ноября 2017г.

Протокол № 2

Утвержден
приказом директора
БОУ ЧР«Ибресинская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»
Минобразования Чувашии
от 14 ноября 2017 г. № 90

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 4063D3360ADC5CA28170C07F55CBCC78
Владелец: Майоров Николай Геннадьевич
Действителен: с 17.05.2023 до 09.08.2024

Правила
приема обучающихся, воспитанников
в БОУ ЧР «Ибресинская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья »
Минобразования Чувашии.

I.Общие положения

1.1.Настоящие Правила регламентирует порядок приема, перевода и отчисления обучающихся, воспитанников в бюджетное общеобразовательное учреждение Чувашской Республики «Ибресинская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики (далее школа-интернат).

1.2. Прием обучающихся, воспитанников в школе-интернате осуществляется в соответствии со следующими нормативными актами:

- Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;

-Приказа Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014г. №32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

2.1. Правила регламентируют прием граждан (обучающихся, воспитанников) в БОУ ЧР «Ибресинская общеобразовательная школа – интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» Минобразования Чувашии для обучения по общеобразовательным программам начального общего и основного общего образования (далее – общеобразовательные программы).

II. Порядок приема граждан в школу-интернат

2.1. Направление детей в школу-интернат осуществляется Министерством образования и молодежной политики Чувашской Республики на основании заключения Республиканской психолого-медико-педагогической комиссии, только с согласия родителей (законных представителей).

2.2. Прием граждан в школу-интернат осуществляется с учетом психофизических особенностей ребенка в соответствии с определенной уставом школы-интерната спецификой образовательного процесса и направлением деятельности по реабилитации обучающихся, воспитанников.

В школу-интернат принимаются обучающиеся, воспитанники с 7 летнего возраста, имеющие следующие ограниченные возможности здоровья:

-дети с нарушением интеллекта.

Обучающиеся, воспитанники принимаются в школу-интернат в течение всего года, при наличии мест.

С целью проведения организованного приема в школу-интернат образовательная организация размещает на информационном стенде, на официальном сайте образовательной организации, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве вакантных мест в школе-интернате.

2.3. Прием граждан в школу-интернат осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) с приложением следующих документов:

- направление Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики;
- копия свидетельства о рождении (паспорта - при наличии);
- заключение Республиканской психолого-медико-педагогической комиссии;
- медицинская карта ребенка;
- копия индивидуальной программы реабилитации для ребенка-инвалида;
- личное дело обучающегося, выписка текущих отметок обучающегося по всем изучавшимся предметам, заверенная печатью образовательного учреждения, если ребенок ранее обучался в другом образовательном учреждении.

Родители (законные представители) при приеме в школу-интернат предъявляют паспорт, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, - иной документ, удостоверяющий их личность.

Родители (законные представители) детей, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка.

2.4. При приеме в школу-интернат детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей, направляющий орган (учреждение) предоставляет в школу-интернат документы, перечисленные в п.2.3 настоящих Правил, а также:

1. Постановление районной (городской/ сельской) администраций об устройстве несовершеннолетних в детское учреждение;
2. Документы о закреплении жилья, о постановке в очередь;
3. Копию решения суда о лишении (ограничении) родительских прав;
4. Исполнительный лист о взыскании алиментов и назначение выплаты алиментов;
5. Приговор суда о нахождении родителей в местах лишения свободы;
6. Решение суда о признании родителей недееспособными;
7. Свидетельство о смерти родителей;
8. Справку Ф-25;
9. Страховое свидетельство;
10. Копию постановления о назначении опекунства (попечительства) над несовершеннолетними;
11. Опись имущества после смерти родителей;
12. Сведения о родственниках (братьях, сестрах и др.);

13. Для получающих пенсию по СПК и по инвалидности;
- справку об инвалидности;
- справку о получаемой пенсии;
14.Сберегательную книжку;
15. Пенсионную книгу;
16. ИПР.

2.5. Заявление о приеме детей в школу-интернат регистрируется в журнале регистрации (приложение 1).

2.6. При приеме обучающихся, воспитанников в школу-интернат последняя обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми школой-интернатом, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. При этом, факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом школы-интерната фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей, выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу-интернат, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица школы-интерната, ответственного за прием документов и печатью школы-интерната.

2.7. В течении семи (7) дней со дня подачи заявления родителем (законным представителем) директор школы-интерната издает приказ о приеме с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения ребенка, даты зачисления, класса (группы) и формы получения образования.

Сведения о ребенке заносятся в алфавитную книгу учета и движения обучающихся, воспитанников, которая пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется печатью школы-интерната.

2.8. В приёме в школу-интернат может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.

Приложение №1

Журнал
регистрации заявлений о приёме детей в БОУ ЧР «Ибресинская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» Минобразования Чувашии

№	Дата приёма	Ф.И.О. заявителя	Ф.И.О. ребёнка	Адрес проживания и телефоны	Перечень предоставляемых документов	Подпись лица, ответственного за приём документов	Подпись заявителя