**ПЛАН РАБОТЫ**

**ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ**

 **НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Задачи библиотеки.**

1.Формирование у обучающихся навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию носителями информации, поиску, отбору, активной гражданской позиции.

2.Способствовать привитию навыков здорового образа жизни.

3.Прививать любовь к чтению: «Человек читающий-человек успешный».

4. Выявление информационных потребностей в удовлетворение запросов педагогических кадров школы в области новых информационных технологий.

5. Компьютерная каталогизация и обработка информационных средств (книг, учебников, периодических изданий).

6.Совершенствование новых информационных технологий с использованием ИКТ).

**Направление деятельности библиотеки.**

1.Оказание методический консультационной помощи педагогам, обучающимся в получении информации о педагогической и методической литературе, о новых средствах обучения.

2.Создание условий для учителей в получении информации о педагогической и методической литературе, о новых средствах обучения.

3. Создание условий обучающимся, учителям для чтения книг, периодики.

4. Формирование, комплектование и сохранность фонда.

**Основные функции библиотеки.**

1.**Образовательная**-поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в концепции школы и в школьной программе.

2.**Информационная-** предоставлять возможность использовать информацию вне зависимости от её вида, формата носителя.

3.**Культурная-** организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию обучающихся.

**Работа с читателями.**

В этом направление библиотека работает по привитию у детей любви к книге, чтению, выработке стимула посещения библиотеки, который потом превращается в привычку и острую необходимость. А также расширение и углубление роли книги в самообразование обучающегося и педагога, расширение кругозора, воспитание бережного отношения ко всем видам печатной продукции. Знакомство с правилами поведения в библиотеке, правами и обязанностями читателя библиотеки.

**Культурно-массовые мероприятия.**

**(Беседы, диспуты, обзоры, читательские конференции и т.д.)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п |  Название мероприятия |  Датапроведения |
| 1 |  Беседа «Я- читатель!» для обучающихся 1-2 классов . | сентябрь |
| 2 | Викторина «Закружилась в небе осень» для обучающихся 2-9 классов. | сентябрь |
| 3 | Викторина ко дню учителя «Учись учиться» для обучающихся 2-9 классов. | октябрь |
| 4 | Беседа «Православные праздники. Покров Пресвятой Богородицы» для обучающихся 8 класса. | октябрь |
| 5 | Интеллектуальная игра «Читающие королевство» для обучающихся 4 класса. |  октябрь |
| 6 |  Викторина «Все о театре» для обучающихся 2-9 классов. | ноябрь |
| 7 | Конкурс поделок ко Дню матери « Подарок для мамочки» для обучающихся 2-9 классов. | ноябрь |
| 8 | КВН по теме: "Хочу все знать" для обучающихся 6 класса, посвящённая Дню инвалидов. |  декабрь |
| 9 |  Викторина "Твои права от "А" до "Я" для обучающихся 2-9 классов. | декабрь |
| 10 | Выставка-конкурс "Новогодняя книжка-малышкак" для обучающихся 1-9 классов. | декабрь |
| 11 | Беседа "От Рождества до Крещения" для обучающихся 5 класса. | январь |
| 12 | Акция "Библиотечка в каждой группе", посвящённая междунанародному дню книгодарения. |  февраль |
| 13 | Конкурс чтецов "Я расту", посвящённый 115-летию со дня рождения А.Л. Барто для обучающихся 1-4 классов. | февраль |
| 14 | Викторина "Солдатом быть- Родине служить" для обучающихся 1-9 классов. | февраль |
| 15 | Выставка фотографий "Из чего же, из чего же,из чего же сделаны наши девчонки?" |  март |
| 16 | НЕДЕЛЯ ДЕТСКОЙ КНИГИ ( по индивидуальному плану). |  март |
| 17 |  Викторина "Здорово жить" для обучающихся 1-9 классов. | апрель |
| 18 | Викторинам "Тайны космоса" для обучающихся 1-9 классов. | апрель |
| 19 | Беседа "Писатели родного края" для обучающихся 9 класса. | апрель |
| 20 |  Обзор литературы " Книги- воители, книги-солдаты". | май |
| 21 | Конкурс чтецов для обучающихся 1- 9 классов "Всему начало отчий дом". | май |
| 22 | КВН " Язык родной, дружи со мной" для 7-8 классов. | май |

**Выставочная работа**

Историко-литературнаые даты-неотъемлемая часть библиотечной работы. Регулярная смена красочных выставок к юбилейным датам поэтов и писателей, а также к историческим датам привлекает внимание обучающихся к деятельности библиотеки и фонду библиотеки. Знакомят читателей с имеющимися изданиями по той или иной теме. Происходит знакомство с биографией и творчеством велик людей. Выстовочная работа способствует к привлечению детей к чтению, воспитанию любви к книге.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п |  название книжной выставки | дата проведения |
| 1 | к/в "Школа нас ждёт". | сентябрь |
| 2 | к/в "Закружилась в небе осень". | сентябрь |
| 3 | к/в " Великий классик. Иван Серггевич Тургенев". | октябрь |
| 4 | к/в "Корни рода твоего". | октябрь |
| 5 | к/в " "Золотая россыпь стихов". к 125-летию со дня рождения Сергея Есенина. |  |
| 6 | к/в " Спасибо, что конца урокам нет". | октябрь |
| 7 | к/в " Твоё величество-библиотека". | октябрь |
| 8 | к/в "В единстве наша сила". | ноябрь |
| 9 | к/в "Мама слово дорогое." |  ноябрь |
| 10 | к/в "Вместе мы можем всё". |  декабрь |
| 11 | к/в "Я и мои права". | декабрь |
| 12 | к/в " Новый год у ворот". |  декабрь |
| 13 | к/в " Писатели-юбиляры. 195 -летие со дня рождения Салтыкова-Щедрина." | январь |
| 14 | к/в "Чудеса православия". | январь |
| 15 | к/в "Мои любимые стихи". | февраль |
| 16 | к/в "Есть такая профессия- Родину защищать". | февраль |
| 17 | к/в "Образ пленительный, образ прекрасный"... | март |
| 18 | к/в " Пусть книги друзьями заходят в наш дом". | март |
| 19 | к/в " Мы выбираем здоровье!" | апрель |
| 20 | к/в "Звёзды нас ждут". | апрель |
| 21 | к/в " Край мой- гордрсть моя". | апрель |
| 22 | к/в "Чтобы помнили". | май |
| 23 | к/в " Венец всех ценностей семья" | май |
| 24 | к/в " Язык. Культура. Нравственность". | май |

**Работа с педколлективом**

Работа библиотеки с педагогическим коллективом необходима для целостного и всестороннего развития и воспитания личности ребёнка. Работа эта ведётся через тематические выставки для преподдавателей, подбор литературы по заявленным темам или вопросам, выступления на методическом и педагогическом советах, совместное проведение классных часов, предметных недель и внеклассных мероприятий. Вся эта работа направлена на воспитание у обучающихся любви к книге и чтению.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п |  название мероприятия |  Датапроведения |
| 1 | Информирование педагогов о новой учебной и методической литературе, о профессиональных журналах и газетах. | сентябрь-май |
| 2 | Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей-предметников, воспитателей, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году. | сентябрь-май |
| 3 | Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. | сентябрь-май |
| 4 |  Дни информации: "Новая книга для вас", "Калейдоскоп забытых книг". | 1 раз в четверть |
| 5 | Формирование заявки на учебники на новый учебный год. | февраль-март |

**Работа с активом читателей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п |  Название мероприятия |  Датапроведения |
| 1 | Совместная работа по планированию работы на новый учебный год. | сентябрь |
| 2 | Составление презентаций книг, мастер классов. | сентябрь-май |
| 3 | Рейды по проверке сохранности учебников по классам. | 1 раз в четверть |
| 4 | Посещение классов с беседой "С книгой по жизни". | январь-май |
| 5 | Беседы в классах "Эти книги гордость библиотеки". | январь-май |

**Индивидуальная работа с читателями**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п |  Название мероприятия |  Датапроведения |
| 1 | Обслуживание читателей на абонементе. | ежедневно |
| 2 | Рекомендательные беседы при выдачи книг. | ежедневно |
| 3 |  Беседы о прочитанных книгах. | ежедневно |
| 4 | Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, электронных пособий, журналах, поступивших в библиотеку. | ежедневно |
| 5 |  Рекомендательные беседы " Строки опалённые войной" к 75-летию Победы. |  ежедневно |
| 6 |  Беседа " Знай и соблюдай" о правилах поведения в связи с новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) | еженедельно |

 **Комплектование и организация книжного фонда**

Внутренняя работа библиотеки- это работа, направленная на сохранность и систематизацию библиотечных фондов: составление картотек, рекомендательных списков, учёт поступлений, списание, отчёты, подписка, выдача, подбор, приём литературы, ведение дневника библиотеки, работа по заявке учебной литературы, работа по сохранности учебников, систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.

**Профессиональное развитие**

1. Участие на райооных совещаниях, проводимых отделлом образования района.

2. Участие в семинарах.

3. Работа по самообразованию с тспользованием опыта работы лучших школьных библиотекарей района.

4. Присутствие на открытых мероприятиях.

5. Принимать участие в конкурсах.

 **Перспективное развитие библиотеки**

1. Превратить школьную библиотеку в информационный центр школы.

2. Укреплять материальную базу библиотеки.

План составила: Е.В. Кривушова